



Comune di Foggia

Luogo, data e prot. a margine

Manifestazione di interesse per l'acquisizione di candidature finalizzate all'individuazione dei componenti esterni/presidente per le commissioni giudicatrici della procedura di "Concorso Pubblico - per esami - per la copertura di n. 26 posti di cui n. 3 posti nell'Area degli Operatori Esperti e n. 23 posti nell'Area dei Funzionari ed elevata qualificazione - per vari profili professionali a tempo indeterminato e pieno" nel rispetto del "Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego a tempo indeterminato" - Avviso.

IL DIRIGENTE

Servizio Personale Parte Giuridico-Amministrativa

A seguito della pubblicazione dell'Avviso di "Concorso pubblico - per esame a tempo indeterminato e pieno - per le figure professionali di:

cod. FG03/2025 - "Addetto ai servizi generali per l'infanzia";

cod. FG04/2025 - "Funzionario Amministrativo;

cod. FG05/2025 - "Funzionario Contabile/ Specialista Economico statistico";

cod. FG06/2025 - "Funzionario Tecnico/Specialista Tecnico";

cod. FG07/2025 - "Funzionario Avvocato";

cod. FG08/2025 - "Funzionario Insegnante";

e nel rispetto del "Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego a tempo indeterminato" approvato con delibera Commissariale con i poteri della Giunta n. 49 del 04/04/2022.

RENDE NOTO

che per l'effetto di cui sopra il Comune di Foggia dovrà procedere alla nomina delle Commissioni esaminatrici, per come stabilito dall'art 17 comma 7 del Regolamento emarginato in oggetto, al fine di nominare la rosa di esperti per l'affidamento dell'incarico di membro delle Commissioni esaminatrici. Pertanto si invitano i soggetti interessati, in possesso di particolari competenze nelle materie specifiche inerenti ai profili professionali messi a concorso, a manifestare l'interesse e la disponibilità ad essere nominati quale componente esterno/presidente delle Commissioni esaminatrici.

Possono presentare domanda coloro i quali siano esperti nelle materie oggetto di concorso ed in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere dipendenti di una Pubblica Amministrazione con qualifica dirigenziale e/o docenti e/o liberi professionisti iscritti in Albi Professionali, ove esistenti;
- non trovarsi nelle condizioni previste dall'art.35 bis del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. per lo svolgimento del ruolo di componente di Commissione;
- non ricoprire ruoli di componenti dell'Organo di direzione politica delle amministrazioni, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- non essere stati condannati per i reati previsti dal Capo I del Titolo II, del libro II del Codice penale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato

dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello stato.

È ammessa la presentazione di candidatura, da parte dello stesso soggetto, per assumere le funzioni di componente esterno a più Commissioni, specificando nella propria istanza le preferenze relative alle Commissioni per le quali si intende candidarsi e indicando nell'oggetto il codice del concorso di riferimento (ad esempio: FG03/2025, FG04/2025), con la precisazione che il candidato ritenuto idoneo sarà ammesso ad una sola Commissione.

Si precisa altresì che la manifestazione di interesse non vincola l'Ente né dà luogo alla formazione di graduatorie e/o elenchi. La scelta dei commissari esterni all'Ente avverrà esclusivamente tra i candidati ritenuti idonei per lo svolgimento dell'incarico e ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, tra i quali verrà nominato anche il Presidente per le varie commissioni concorsuali.

In caso di impedimento di uno o più candidati designati, ovvero in presenza di una causa ostativa, sarà individuato un sostituto tra la rosa dei soggetti candidati da cui è stata operata la scelta dei commissari ovvero tra i dipendenti dell'Ente.

La Commissione Esaminatrice dovrà uniformarsi alle prescrizioni previste dal DPR. 487/1994 nonché quanto nello specifico prescritto dal D.Lgs. 165/2001 anche in merito alla formulazione della graduatoria che, al termine dello svolgimento della prova d'esame, dovrà essere elaborata sulla base dei soli risultati della prova e, sulla stessa applicherà le precedenza e le preferenze.

Su tale ultima elaborazione la Commissione applicherà le eventuali riserve previste, dando mandato al Segretario di Commissione la trasmissione della stessa al Servizio competente in materia di gestione del personale per quanto di competenza.

La Commissione, può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni (art. 9, comma 12, del D.P.R. n. 487/1994).

I soggetti interessati devono far pervenire la candidatura mediante l'invio della domanda, allegata al presente avviso, unitamente al proprio curriculum vitae, dal quale si evincano le competenze e professionalità acquisite nelle materie di cui sopra, entro 15 (quindici) giorni decorrenti dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo online del Comune di Foggia, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" - "Procedure aperte", nonché sul portale del reclutamento "InPA", esclusivamente tramite PEC, indirizzate al Servizio Personale Parte Giuridico-Amministrativa al seguente indirizzo: concorsi@cert.comune.foggia.it, indicando obbligatoriamente nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse commissione esaminatrice" seguita dal codice del concorso di riferimento per cui si intende candidarsi (es. "FG03/2025, FG04/2025").

I soggetti che hanno già presentato candidatura prima del presente avviso devono formalizzare nuovamente il proprio interesse alla selezione, secondo quanto sopra indicato. L'Amministrazione, acquisite le candidature, invierà al/i soggetto/i selezionato/i una comunicazione tramite PEC per l'accettazione dell'incarico.

Nel provvedimento di nomina della Commissione giudicatrice, o con atto successivo, sarà determinato anche il compenso spettante ai componenti esterni, in conformità a quanto previsto dall'art. 20 del "Regolamento Comunale delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego a tempo indeterminato".

Si precisa che la quota variabile del compenso, pari a euro 1,00 per ciascun candidato, verrà corrisposta esclusivamente per i candidati esaminati nella prova orale, prevista solo per i profili di Funzionari ed elevata qualificazione.

Si comunica che ai commissari verrà riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute esclusivamente nelle giornate funzionali allo svolgimento delle prove d'esame e alle riunioni della commissione in presenza, debitamente attestati mediante verbali. In caso di utilizzo di mezzi pubblici, saranno rimborsati i costi effettivi dei titoli di viaggio; per veicoli privati, sarà riconosciuto il rimborso del carburante, nella misura di un quinto del costo medio giornaliero, per la tratta percorsa dal luogo di residenza al Comune di Foggia, Palazzo di Città, Corso Garibaldi, e viceversa.

Le spese dovranno essere documentate tramite invio degli originali o, in alternativa, tramite invio digitale accompagnato da dichiarazione di conformità all'originale. Non saranno rimborsate altre tipologie di spese e che eventuali richieste di rimborso non conformi alle suddette indicazioni non saranno accolte.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii., si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura. I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy; in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici, dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

IL DIRIGENTE
Servizio Personale
Parte Giuridico-Amministrativa
Dott. Giuseppe MARCHITELLI